

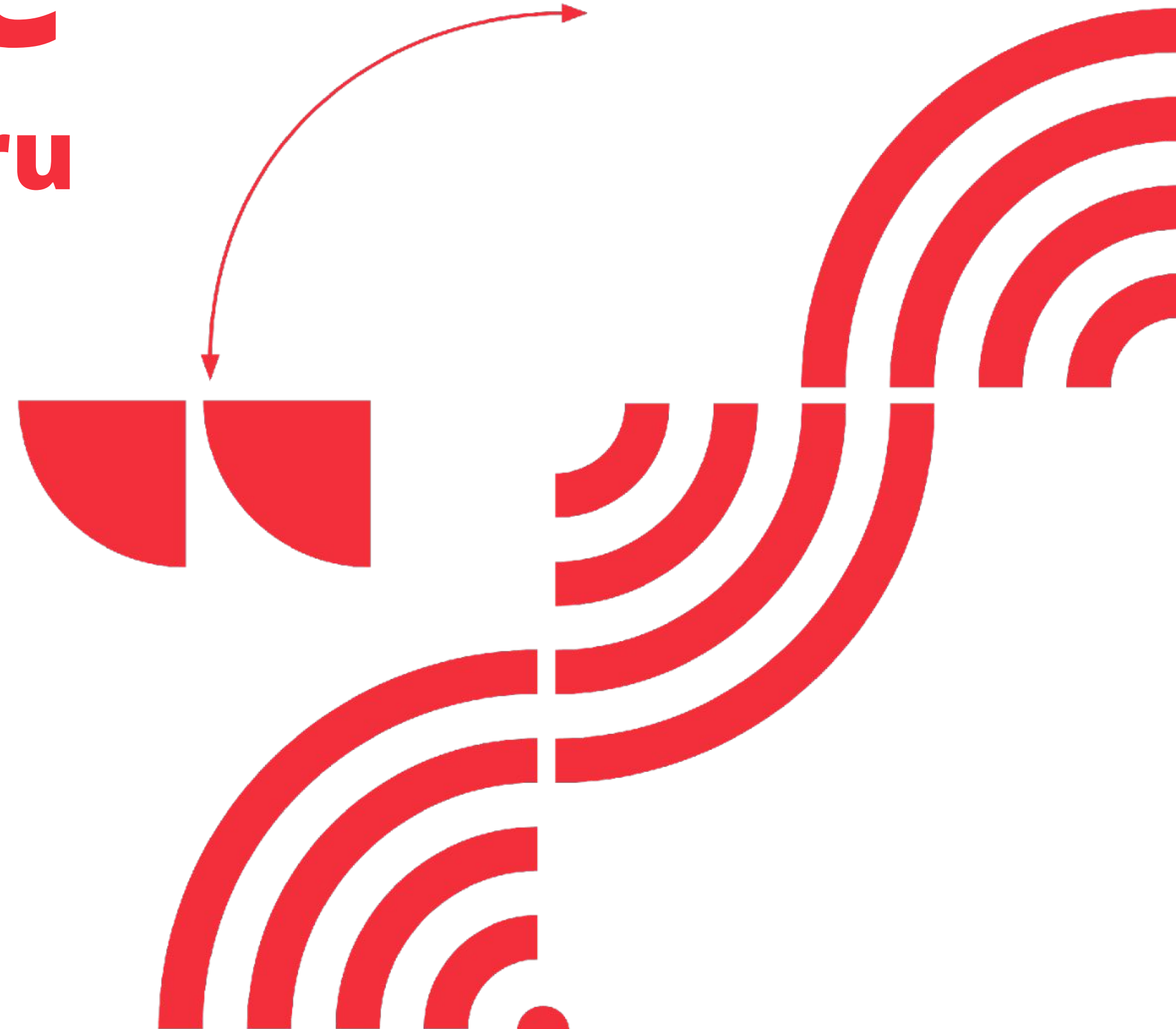
# Technologická agentura ČR



# Prezentace

## pro uchazeče o podporu

**16. veřejná soutěž programu SIGMA**  
**Dílčí cíl 4: Bilaterální spolupráce**



# Co se v prezentaci dozvíte

1. Představení programu SIGMA
2. Specifikace 16. veřejné soutěže - DC4, Bilaterální spolupráce
3. Podmínky 16. veřejné soutěže - DC4, Bilaterální spolupráce
4. Formální náležitosti návrhu projektu
5. Podání návrhu projektu v SISTA
6. Helpdesk & FAQ



Dobrý den, dámy a pánové,

v prezentaci jsme pro Vás shrnuli nejdůležitější informace o 16. veřejné soutěži Programu SIGMA - DC4.

Jednotlivými částmi prezentace Vás provedeme pomocí těchto doprovodných textů. Prezentace slouží pouze jako doplněk zadávací dokumentace.

Před shlédnutím následujících snímků je nejprve nutné prostudovat zadávací dokumentaci včetně jejích příloh.

Zkratky v prezentaci:

**VS:** veřejná soutěž

**DC4:** dílčí cíl 4

**CP:** Common Proposal

**SISTA:** Sdílený informační systém

Technologické agentury ČR

# Představení programu

Zaměření 16. VS SIGMA - DC4, Bilaterální spolupráce





## Popis dílčího cíle 4: Bilaterální spolupráce

- hlavním cílem je zvýšit množství výstupů a výsledků v oblastech, které jsou perspektivní pro budoucnost zapojených zemí
- podporuje přenos mezinárodních znalostí, sdílení dobré praxe a usnadnění pronikání na zahraniční trhy
- zaměřuje se na podporu mezinárodní spolupráce v oblasti aplikovaného výzkumu prostřednictvím společných projektů českých subjektů podporovaných TA ČR a zahraničních partnerů s podporou zahraničních organizací
- výzkumná témata jsou vybrána ve spolupráci s každou zahraniční organizací samostatně a odráží prioritní oblasti aplikovaného výzkumu zapojených lokalit

# Důležité termíny a prokázání způsobilosti

16. VS SIGMA - DC4, Bilaterální spolupráce



# Termíny 16. veřejné soutěže - DC4

22. 4. 2026

VYHLÁŠENÍ  
VEŘEJNÉ  
SOUTĚŽE

23. 4.  
2026

-

24. 6.  
2026

SOUTĚŽNÍ  
LHŮTA

25. 6. 2026

-

30. 11. 2026

HODNOTICÍ  
LHŮTA

leden 2027

-

únor 2027

ZAHÁJENÍ ŘEŠENÍ  
PROJEKTU  
(pro českou  
stranu)

# KONEC SOUTĚŽNÍ LHŮTY

**24. 6. 2026**

16:29:59



KONEC LHŮTY PRO  
**PODÁNÍ V SISTA**

- **návrh projektu** + povinné přílohy
- odesílá správce projektu v SISTA

**24. 6. 2026**

23:59:59



KONEC LHŮTY PRO  
**ODESLÁNÍ**

- prokázání způsobilosti - **čestné prohlášení** zasílá každý uchazeč ze své datové schránky



## ZE ZKUŠENOSTI:

Nenechávejte podání návrhu projektu na poslední den. Prokázání způsobilosti, tedy čestné prohlášení, může uchazeč zasílat po celou dobu soutěžní lhůty.

Náklady na řešení projektu jsou uznatelné v souladu se zahájením řešení projektu, tedy nejdříve od 1. 1. 2027.

# Prokázání způsobilosti uchazeče

## ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

**za uchazeče** - zasílá každý uchazeč (hlavní uchazeč i další účastník) ze své datové schránky (formulář čestného prohlášení byl pro rok 2026 aktualizován)

## ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

povinnost stanovená zákonem o účetnictví na zveřejnění účetních závěrek za roky **2022, 2023 a 2024** <sup>1</sup>

## EVIDENCE SKUTEČNÝCH MAJITELŮ

uchazeč musí být do termínu konce soutěžní lhůty (24. 6. 2026) zapsán v evidenci skutečných majitelů (více informací naleznete [ZDE](#))



**Zahraniční partner,** který spadá pod zahraniční organizaci - **čestné prohlášení nezasílá.**

- 1** V této veřejné soutěži není pro uchazeče určena minimální účetní historie, uchazečem tedy může být i nově založený subjekt. Pokud byl subjekt založen v roce 2025 nebo 2026, povinnost zveřejnění účetních závěrek za období 2022–2024 se na něj nevztahuje.

# Vymezení návrhu projektu

## Obory CEP a FORD

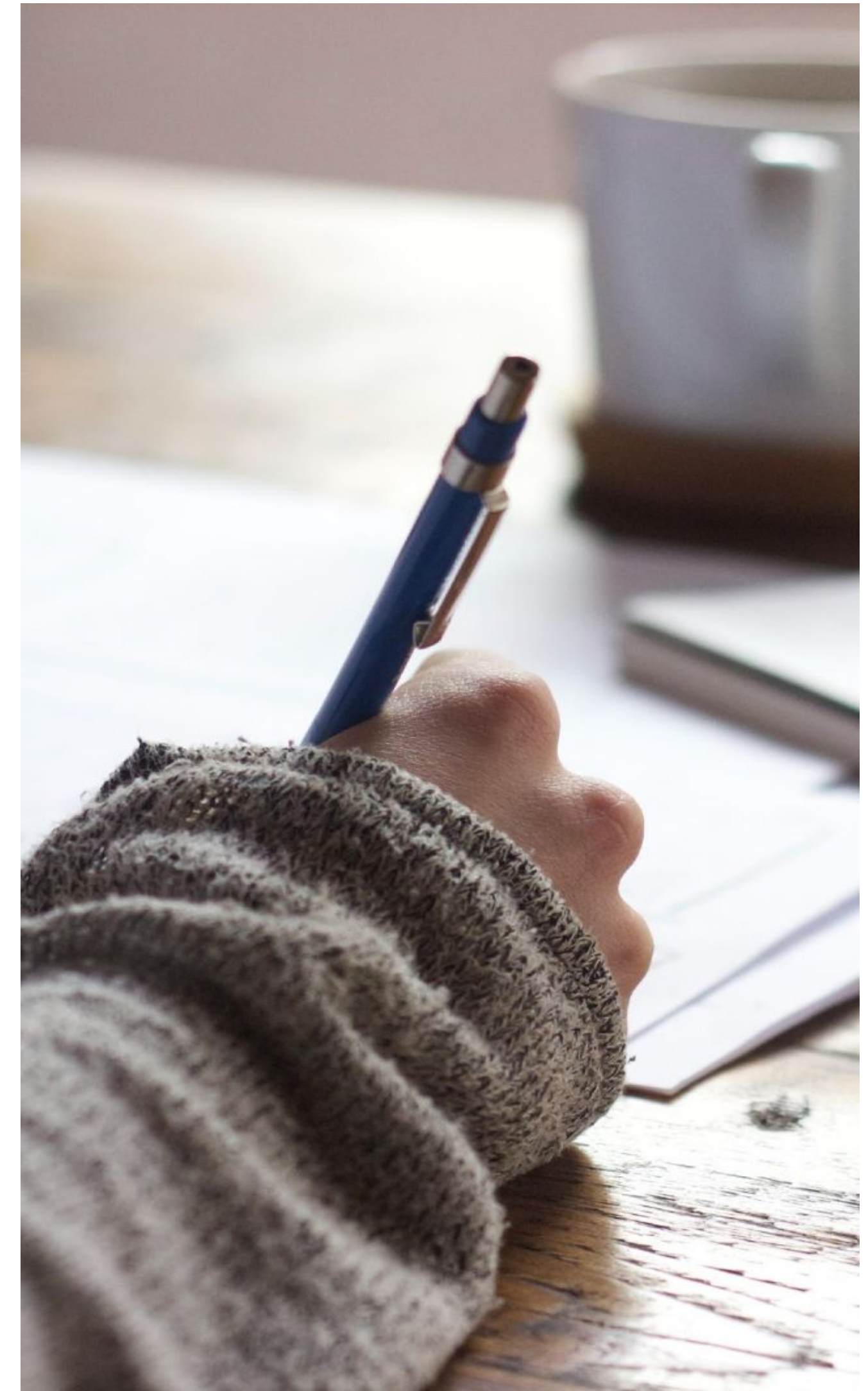
- Obory CEP a FORD musí být ve vzájemném souladu (uchazeč vybere takové obory, které nejlépe naplňují jeho návrh projektu).

## NPOV

- Uchazeči musí povinně zvolit jeden hlavní a žádný až dva vedlejší cíle z Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

## Národní RIS3 strategie

- Uchazeči si v návrhu projektu povinně zvolí doménu výzkumné a inovační specializace (doména specializace) dle Národní RIS3 strategie. Popis domén je uveden v dokumentu [Karty tematických oblastí](#).



# Výstupy/Výsledky

**Fprum** – průmyslový vzor;

**Fuzit** – užitný vzor;

**Gfunk** – funkční vzorek;

**Gprot** – prototyp;

**Nmap** – specializovaná mapa s odborným obsahem;

**NmetA** – metodika a postup akreditované oprávněným orgánem – povinnou přílohou je [Formulář pro druh výsledku Nmet](#) v anglickém jazyce;

**NmetC** – metodika certifikovaná oprávněným orgánem – povinnou přílohou je [Formulář pro druh výsledku Nmet](#) v anglickém jazyce;

**NmetS** – metodika schválená příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá – povinnou přílohou je [Formulář pro druh výsledku Nmet](#) v anglickém jazyce;

**Npam** – památkový postup;

**O** – ostatní výsledky;

**P** – patent – povinnou přílohou je patentová rešerše v anglickém jazyce;

**R** – software;

**S** – specializovaná veřejná databáze;

**Zpolop** – poloprovoz;

**Ztech** – ověřená technologie.

Množství a druh výsledků výzkumu záleží na povaze Vašeho projektu. Neplatí „čím více, tím lépe“, ale tolik, kolik je pro dosažení cíle potřeba. Zatímco hlavní výstupy jsou vnímány jako zásadní pro splnění účelu projektu, další výstupy - jsou-li v této fázi již známy - je možné uvést v SISTA pouze indikativně.

U výstupů/výsledků druhu „NmetA, NmetC a NmetS“ je nutné doložit povinnou přílohu [formulář pro druh výsledku Nmet](#) a u výstupů/výsledků druhu „P“ je to patentová rešerše (rešerše na stav techniky, rešerše technických řešení).



Výsledek druhu O nesmí být v návrhu projektu jako samostatný druh výsledku, ale pouze v kombinaci s jiným hlavním výsledkem kromě výsledku druhu O.

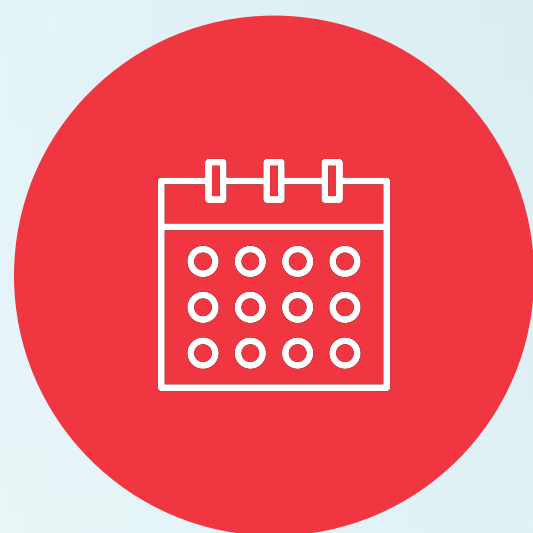
**Podmínky  
16. VS SIGMA - DC4,  
Bilaterální  
spolupráce**



# Podmínky 16. VS SIGMA - DC4



**JAZYK  
NÁVRHU  
PROJEKTU**  
**angličtin**  
**a**



**DÉLKA ŘEŠENÍ**  
**12 - 36**  
**měsíců**



**MAX. PODPORA**  
NA PROJEKT  
**20 mil. Kč**

jedná se o max. podporu na projekt pro **českou stranu konsorcia**, do které se nezapočítává podpora zahraniční strany



**MAX. INTENZITA**  
PODPORY  
**75 %**

jedná se o max. intenzitu podpory na **české straně konsorcia**; intenzitu podpory na zahraniční straně určuje zahraniční poskytovatel podpory

# Uchazeči

## ➤ Hlavní uchazeč

- může být pouze **podnik** (malý, střední, velký), který má sídlo, provozovnu nebo pobočku v České republice;
- musí projekt řešit ve spolupráci s minimálně jedním zahraničním partnerem z lokalit uvedených v zadávací dokumentaci;
- na české straně může projekt řešit samostatně nebo ve spolupráci s dalšími účastníky;
- může podat neomezený počet návrhů projektů (aby mohl být návrh projektu podpořen, je nutné splnit podmínky stanovené v kapitole 3.5 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům).

## ➤ Další účastník

- **výzkumná organizace (VO)**, **podnik** (malý, střední, velký);
- subjekt se sídlem v členském státě Evropské unie (včetně České republiky), v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo ve Švýcarské konfederaci.



Na každém návrhu projektu se musí podílet **alespoň jeden zahraniční partner**. Zahraniční partner **není dalším účastníkem**. V návrhu projektu v SISTA je nutné tento subjekt specifikovat v povinné příloze **Common Proposal**.

## ➤ Zahraniční partner

- musí být v návrhu projektu minimálně jeden;
- každý musí být zároveň podporován příslušnou zahraniční organizací (v rámci projektového konsorcia všichni stejnou zahraniční organizací) z lokalit uvedených v [příloze č. 1](#) zadávací dokumentace;
- nemůže být k českému uchazeči ve vztahu partnerského nebo propojeného podniku ve smyslu přílohy č. I [Nařízení](#).



Zahraniční partner není, v souladu s definicemi uchazečů ve veřejné soutěži, dalším účastníkem návrhu projektu.



Na dalším snímku naleznete seznam lokalit, ve kterých musí mít sídlo zahraniční partner.

# Zahraníční organizace

Lokalita	Název zahraniční organizace	Zkratka
Korejská republika	Korea Institute for Advancement of Technology	<b>KIAT</b>
Korejská republika	Korea Institute of Energy Technology Evaluation and Planning	<b>KETEP</b>
Sasko, Spolková republika Německo	Saxon State Ministry for Economic Affairs, Labour, Energy and Climate Action	<b>SMWA</b>
Tchaj-wan	Ministry of Economic Affairs	<b>MoEA</b>
Tchaj-wan	National Science and Technology Council	<b>NSTC</b>



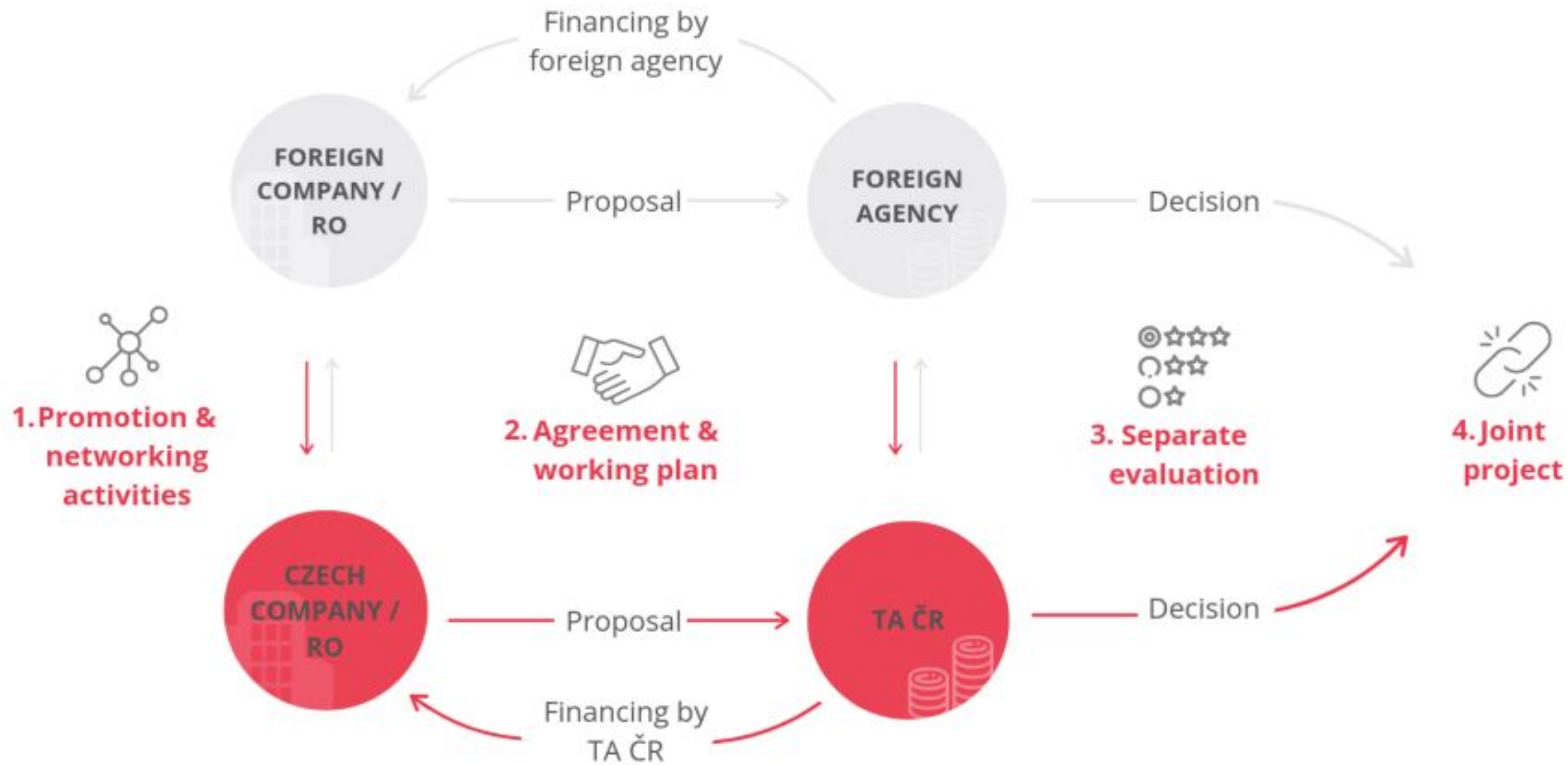
Více informací naleznete v příloze č. 1 - Specifické podmínky jednotlivých zahraničních organizací

# Podmínky zahraniční spolupráce

- Podmínkou je účast zahraničního partnera na projektu. Seznam zahraničních lokalit je stanoven v **příloze č. 1 zadávací dokumentace**.
- Zahraniční partner podává komplementární návrh projektu ke své zahraniční organizaci.
- Aby projekt obdržel financování, musí být jeho návrh podpořen současně TA ČR a příslušnou zahraniční organizací.
- Zahraniční partner/ři jsou financováni příslušnou zahraniční organizací. Transfer financí mezi zeměmi není možný.
- Účast zahraničního partnera na projektu je vymezena v příloze **Common Proposal**, kterou hlavní uchazeč přikládá k návrhu projektu v SISTA.
- Pokud není v podmínkách zahraničních organizací uvedeno jinak, je nutné projekt řešit ve spolupráci se zahraničním partnerem po celou dobu jeho trvání.

Komplementárním návrhem projektu se rozumí návrh projektu podaný zahraničním partnerem příslušné zahraniční organizaci.

# PROCES ZAHRANIČNÍ SPOLUPRÁCE



# PARTNERING TOOL

- Je nástroj pro navázání spolupráce s novými partnery v Čechách i v zahraničí.
- Vyplněním jednoduché registrace můžete do databáze vložit nabídku/poptávku ke spolupráci v rámci programu SIGMA - DC4. Nabídky/poptávky vkládejte anglicky.



[Najděte partnera pro svůj projekt - Partnering Tool](#)



# Povinné přílohy návrhu projektu



## Common Proposal

- doložení prostřednictvím SISTA - **šablona dokumentu**;
- jedná se o potvrzení závazku a účasti na řešení projektu mezi uchazeči na české straně a mezi zahraničním partnerem/zahraničními partnery;
- Common Proposal musí být podepsaný statutárními zástupci všech uchazečů na české i zahraniční straně, v případě, že Common Proposal podepisuje osoba, která není statutárním zástupcem, doloží do příloh návrhu projektu dokument prokazující její zplnomocnění;
- ve formuláři se finanční částky uvádí v EUR na české straně i na zahraniční straně, a to v kurzu podle České národní banky ke dni vyhlášení této veřejné soutěže (1 EUR = 24,345 CZK).

## Common Proposal

### Bilateral Co-funding R&D Project 2025

Please note that the information provided will be taken into account when evaluating the project proposal submitted to the public call of the Technology Agency of the Czech Republic and the foreign partner organization respectively.

Main Applicant / Lead Organization from both sides shall complete this Common Proposal in collaboration and submit each to the respective organization when submitting the proposal package.

#### 1. Identification details of the project proposal

	Czech part of the consortium	Foreign part of the consortium
a. Project Title		
b. Project number/identifier		
c. Project start date (MM/YYYY)		
d. Project end date (MM/YYYY)		
e. Estimated Project Cost (USD)		

Common Proposal

**Common Proposal se předkládá v anglickém jazyce.**

# Povinné přílohy návrhu projektu



## Průzkum trhu

- dokládá se prostřednictvím SISTA;
- jedná se o přílohu, jejímž cílem je popsat komerční předpoklady, předpokládané ekonomické přínosy a uplatnitelnost výstupů/výsledků výzkumu na trhu;
- více informací k náležitostem této přílohy naleznete v zadávací dokumentaci (kapitola 3.3).



## Nmet: Formulář pro druh výsledku Nmet

- doložení prostřednictvím SISTA - **formulář**;
- u všech výsledků druhu Nmet je nutné k návrhu projektu přiložit potvrzení orgánu státní správy, popř. nezávislého certifikačního či akreditačního orgánu, že je připraven daný výsledek schválit, akreditovat či certifikovat, a že je k této činnosti oprávněn.

**Přílohy se předkládají v anglickém jazyce.**

T A  
Č R

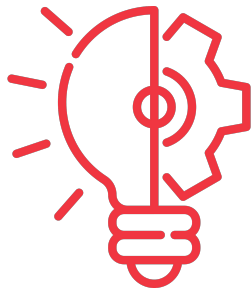
Formulář pro druh výsledku Nmet

Vyplňují uchazeči návrhu projektu:

Poskytovatel	Technologická agentura České republiky
Program	
Veřejná soutěž	
Kód návrhu projektu	
Název návrhu projektu	
Hlavní uchazeč	
Další účastníci	
Druh výsledku	Zvolte druh výsledku
Název výsledku podle návrhu projektu	

Nmet: Formulář pro druh  
výsledku Nmet

# Nepovinná příloha návrhu projektu



Uchazeči mohou do návrhu projektu přiložit tuto nepovinnou přílohu:

- **Formulář Pre-existent knowledge** (znalosti před zahájením projektu), který má následující náležitosti:
  - definuje vstupy, kterými do projektu přispěli uchazeči, např. majetek, znalosti, know-how, což pomůže předcházet možným budoucím sporům;
  - jeho cílem je zajistit ochranu duševního vlastnictví vneseného do projektu;
  - příloha musí být vyplněna v **anglickém jazyce**.

# Základní **přehled činností** pro podání návrhu projektu



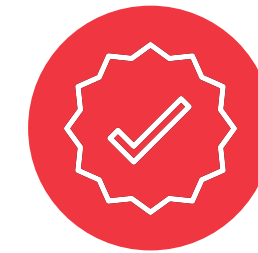
Domluvit spolupráci se zahraničním partnerem.



Ověřit propojenost podniků (zahraniční partner nemůže být k českému uchazeči ve vztahu partnerského nebo propojeného podniku).



Vyplnit návrh projektu v SISTA a přiložit všechny náležitě přílohy (vše v **anglickém jazyce**).



Prokázat způsobilost hlavního uchazeče a dalších uchazečů.



Odevzdat návrh projektu v SISTA.



**PODÁNÍ  
NÁVRHU  
PROJEKTU**

# Formální náležitosti návrhu projektu

- **Čestné prohlášení za uchazeče** - zasílá **každý uchazeč, tedy hlavní uchazeč a další účastník** ze své datové schránky do datové schránky TA ČR.
- Povinné přílohy **Common Proposal** a **Průzkum trhu** - více informací naleznete v kapitole 3.3 zadávací dokumentace.
- **V případě následujících druhů výsledků je potřeba doložit:**
  - **NmetA, NmetC a NmetS** - povinnou přílohou je **Formulář pro druh výsledku Nmet** v anglickém jazyce (příloha může být potvrzena i v českém jazyce, musí však vždy být přeložena do anglického jazyka);
  - **Patent** - povinnou přílohou je **patentová rešerše** v anglickém jazyce.
- **Účetní závěrky** - povinnost stanovena zákonem o účetnictví, **uchazeč musí zveřejnit účetní závěrky za r. 2022, 2023, 2024** ve veřejném rejstříku.
- **Evidence skutečných majitelů** - uchazeči (hlavní uchazeč, další účastníci) musí dodržovat podmínku stanovenou zákonem o evidenci skutečných majitelů, tzn. **být zapsaní v evidenci skutečných majitelů**, do termínu konce soutěžní lhůty, tedy **do 24. 6. 2026**.



# Dokumenty spojené s vyhlášením

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- [Zadávací dokumentace](#)
- [Call documentation](#)
- [Příloha č. 1 – Specifické podmínky jednotlivých zahraničních organizací](#)
- [Annex No. 1 – Specific conditions of individual foreign organizations](#)
- [Příloha č. 2 – Hodnoticí proces](#)
- [Annex No. 2 – Evaluation process](#)
- [Common Proposal](#)

## SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE A FORMULÁŘE

- [Všeobecné podmínky v8 / General Terms and Conditions v8](#)
- [Výklad podmínek uznatelnosti nákladů dle Všeobecných podmínek verze č. 8 ze dne 19. 9. 2024](#)
- [Smlouva o poskytnutí podpory](#)
- [Rozhodnutí o poskytnutí podpory](#)
- [Čestné prohlášení za uchazeče/Sworn statement of the applicant](#)
- [Form Pre-existent knowledge](#)
- [Formulář pro druh výsledku Nmet/Form for result of the Nmet type](#)
- [Výzkumná data a otevřený přístup k výstupům/výsledkům / Research data and open access to outputs/results](#)
- [Plán správy dat – TA ČR](#)
- [Data Management Plan – TA CR](#)
- [Plán správy dat – Horizont Evropa](#)

## DOPLŇUJÍCÍ DOKUMENTACE

- [Program SIGMA](#)
- [SIGMA Programme](#)
- [Karty tematických oblastí RIS3 strategie ČR](#)
- [Povinná publicita podpořených projektů TA ČR](#)
- [Použití anglického jazyka v realizaci](#)
- [Národní priority orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací \(NPOV\) / National priorities of oriented research, experimental development and innovations](#)

## PŘÍRUČKY

- [Uživatelská příručka k definici malých a středních podniků](#)
- [User guide to the sme definition](#)
- [Obecná příručka pro experty](#)
- [Podání návrhu projektu v SISTA: Návod pro uchazeče](#)

**Informační  
systém SISTA,  
HELPDESK**




# Registrace návrhu projektu v SISTA - 16. VS SIGMA - DC4

- v SISTA můžete založit návrh projektu na záložce „Přehled“, kde naleznete otevřené výzvy/veřejné soutěže a tedy i 16. VS SIGMA - DC4;
- TA ČR připravila [SISTA web](#), kde najdete veškeré návody k SISTA;
- prostudujte si článek [Novinky v podání návrhu projektu v SISTA](#);
- návrh projektu může založit pouze osoba propojená s konkrétní organizací a tato osoba musí být přihlášená pod profilem „uchazeč/příjemce“.

The screenshot displays the SISTA web interface. At the top, there is a search bar with the text "Hledat" and a "Stage" button. Below the search bar is a navigation menu with the following items: "Přehled", "Úkolník", "Moje projekty", and "Nastavení". The main content area is divided into three sections, each representing a different competition or program. Each section includes a list of organization types (MP - Malý podnik, SP - Střední podnik, VP - Velký podnik, VO - Výzkumná organizace) and a "Registrace návrhu projektu" button. The first section is for "Podprogram: Energetické technologie pro konkurenceschopnost" with a deadline of "Soutěžní lhůta do 1. 3. 2035". The second section is for "Program: THÉTA 2" with a deadline of "Soutěžní lhůta do 24. 6. 2026". The third section is for "Program: SIGMA" with a deadline of "Soutěžní lhůta do 24. 6. 2026".

# Podání návrhu projektu v SISTA

Sdílený informační systém SISTA aneb „Proč to děláme“.

- **Jednotlivé kroky podání návrhu projektu v SISTA:**
  - **registrace návrhu projektu;**
  - **přidání dalších účastníků;**
  - vyplnění **doby trvání projektu;**
  - **přidání administrátora/ů** návrhu projektu;
  - **přidání klíčových osob řešitelského týmu;**
  - vyplnění **jednotlivých karet a záložek** návrhu projektu;
  - **odevzdání návrhu projektu** (tlačítko „Odevzdat“ se zobrazuje výhradně osobě s rolí správce projektu a pouze tehdy, pokud je daná osoba přihlášena prostřednictvím identifikačního prostředku umožňujícího zaručené prokazování totožnosti (NIA, bankID, mojID, ....)).
- Po celou dobu vyplňování návrhu projektu je možné využívat **nápovědný systém dostupný přes**  .

pro nové uchazeče:  
**návod**  
**„jak založit účet  
v informačním  
systému“**



# Podání návrhu projektu v SISTA

Domů / Podání návrhu projektu - TQ39000078 - TEST PODÁNÍ NÁVRHU PROJEKTU - WEBINÁŘ

Podání návrhu projektu - TQ39000078 - TEST PODÁNÍ NÁVRHU PROJEKTU - WEBINÁŘ

Odevzdat

[Shrnutí](#) [Základní údaje](#) [Uchazeči](#) [Řešitelský tým](#) [Věcná část](#) [Přehled rozpočtu](#) [Přílohy projektu](#) [Správa klíčových řešitelů](#) [Administrátoři projektu](#)

## TQ39000078 TEST PODÁNÍ NÁVRHU PROJEKTU - WEBINÁŘ

Doba trvání projektu	Náklady	Podpora	Intenzita podpory
2027 - 2030	15 957 634 440,00 Kč	0,00 Kč	

Hlavní uchazeč

KOLKOVNA RESTAURANTS, a.s.

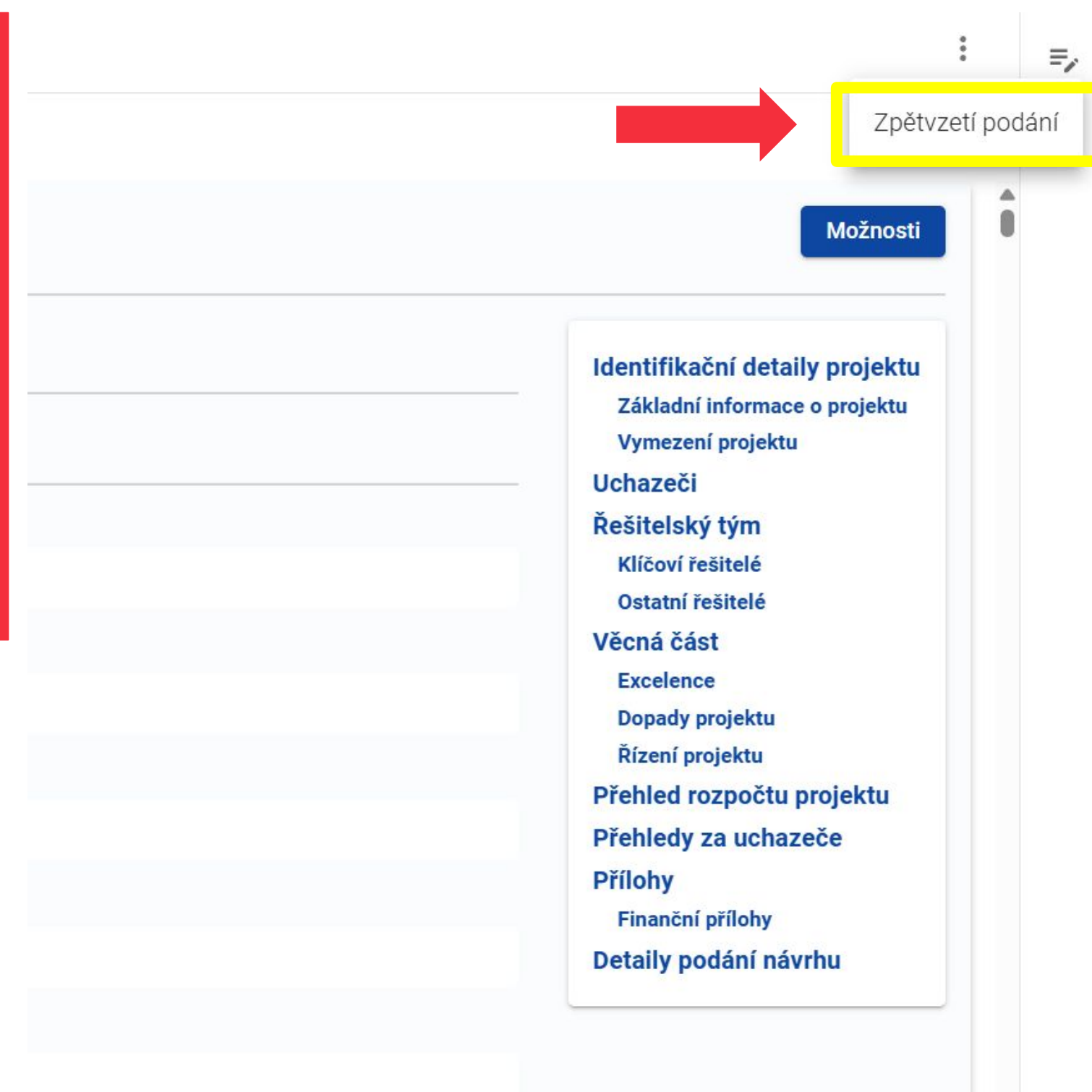
Další účastníci [?](#)

[Přidat dalšího účastníka](#)

- **1** - správné vyplnění jednotlivých karet a záložek
- **2, 3** - odevzdání návrhu projektu

# Zpětvzetí návrhu projektu v SISTA

Zpětvzetí návrhu projektu (např. při nutnosti opravy nebo doplnění) může provést správce návrhu projektu sám v SISTA a pouze tehdy pokud je daná osoba přihlášená prostřednictvím identifikačního prostředku umožňujícího zaručené prokazování totožnosti (NIA, bankID, mojeID, ...). Správci návrhu projektu se po podání návrhu projektu zobrazí v přehledu přihlášky přes „Možnosti“ tlačítko „Zpětvzetí podání“. Tímto krokem se ruší podání návrhu projektu.



- ✓ **Pro řádné podání je nutné odevzdat návrh projektu znovu v SISTA.**
- ✓ **Zpětvzetí návrhu projektu je možné pouze během soutěžní lhůty.**

# Správa/přidání klíčových řešitelů

## Jak postupovat:

1. **Otevřete kartu „Správa klíčových řešitelů“** – Tato karta slouží jako centrální uzel pro definici celého týmu.
2. **Přidání Hlavního řešitele** – Určete a potvrďte osobu za hlavního uchazeče.
3. **Přidání dalších klíčových řešitelů** – Do přehledu doplňte zbývající členy týmu (za hlavního uchazeče i případné další účastníky).

**Logická návaznost:** Nelze vyplňovat odborné kapacity dříve, než je definován hlavní řešitel v této kartě.

**Předvyplnění dat:** Systém vás intuitivně vede k tomu, abyste na nikoho důležitého nezapomněli.

Domů / Podání návrhu projektu - CL04000058 - testik 123

Podání návrhu projektu - CL04000058 - testik 123

Shrnutí    Základní údaje    Uchazeči    Řešitelský tým    Věcná část    Přehled rozpočtu    Přílohy projektu    **Správa klíčových řešitelů**    Administrátoři projektu

KOLKOVNA RESTAURANTS, a.s. (Hlavní uchazeč) ⓘ

Hlavní řešitel:



Další klíčoví řešitelé:



- ✓ **Správné vyplnění této karty je nezbytnou podmínkou pro úspěšné podání návrhu projektu (navazují na ni další části žádosti).**
- ✓ **Přehlednost: Všechny klíčové osoby projektu máte nyní na jednom místě, což usnadňuje kontrolu rolí a úvazků.**

# Na co si dát v SISTA pozor

- **Každá organizace** (hlavní uchazeč nebo další účastník) musí být registrovaná v SISTA;
- **každý uživatel** musí být registrovaný v SISTA a propojený s organizací, pokud chce nahlížet, vyplňovat nebo podávat návrh projektu;
  - propojit s organizací se může pouze uživatel verifikovaný za použití identifikačních prostředků (NIA ID, Bank ID apod.);
- po založení návrhu projektu nelze změnit organizaci hlavního uchazeče;
- **podání / zpětvzetí návrhu projektu** - může pouze **správce projektu** (přihlášený přes NIA ID, Bank ID), návod pro uchazeče na podání najdete v SISTA;
- důležité je přednostní vyplnění karty Základní údaje (např. doba řešení);
- do záložky **rozpočet** se výše úvazku nevyplňuje, je automaticky propsána z informací uvedených u osob v řešitelském týmu;
- pro **nasdílení** návrhu projektu ostatním uchazečům slouží karta Administrátoři projektu.





# HELPDESK & FAQ



Dotazy je možné podávat prostřednictvím Helpdesk [www.helpdesk.tacr.cz](http://www.helpdesk.tacr.cz)



Možnost kontaktovat [regionální koordinátory TA ČR](#)

The screenshot shows the Helpdesk website interface. At the top, there is a dark blue header with the word "Helpdesk" and a language dropdown menu set to "Čeština". Below the header, there is a search bar with the text "Vyhledat položky". The main content area is titled "Často kladené dotazy (FAQ)" and contains several categories of frequently asked questions, each with a list of specific questions and a "Více témat" link. The categories include:

- Obecné FAQ k veřejným soutěžím**
- Projekty v implementaci**
  - Kdy se mají odevzdat zprávy o implementaci?
  - Kdy budu moci vyplňovat zprávu o implementaci?
- Uznatelnost nákladů**
  - Máme dotaz na uznatelnost nákladu.
  - Je možné vykázat náklady na služební vozidlo v přímých nákladech projektu?
- SISTA**
- Realizace projektů**
- Podpisy smluv**
  - Můj projekt byl podpořen. Co mám teď udělat?
  - Jak máme zaslat dokumenty prokazující způsobilost pro řešení projektu?
- Návod k založení ticketu**
  - Návod pro založení dotazu

Často kladené dotazy (FAQ)

Založit nový dotaz



Založit nový ticket  
Odešle Váš problém na technickou podporu



Zobrazit existující tickety  
Zobrazit dříve odeslané tickety



# Shrnutí

16. VS SIGMA - DC4, Bilaterální spolupráce



# Na co si dát pozor



- **Návrh projektu včetně příloh se vyplňuje v SISTA anglickém jazyce;**
- **prokázání způsobilosti** - čestné prohlášení; účetní závěrky 2022, 2023, 2024; evidence skutečných majitelů;
- **tematické zaměření** v souladu s cílem projektu;
- **povinné přílohy vložené v SISTA:** Common Proposal; Průzkum trhu; za výsledky Nmet a P;
- výstupy/výsledky v souladu s Metodikou 2025+;
- zdůvodnění výše nákladů v SISTA, stanovení PV/EV v letech;
- v SISTA se vyplňují částky v CZK;
- v Common Proposal se vyplňují částky v EUR (s kurzem ČNB ke dni vyhlášení);
- návrh projektu se vyplňuje v anglickém jazyce (včetně doložených příloh);
- adekvátně se vymezit v návrhu projektu k aktuálnímu stavu poznání, a to zejména v rámci zahraničních řešení (analýza současného stavu je často zaměřena pouze na český trh) a k novosti řešení;
- **zapojení zahraničního partnera** - dostatečně zdůvodnit potřebu zahraničního partnera;
- **analýza rizik** ohrožujících dosažení cíle projektu;
- doporučujeme řádně popsat: předpokládané ekonomické přínosy, konkrétní uplatnitelnost výstupů/výsledků výzkumu na trhu;
- **včasné podání a průběžná kontrola.**

# Možnost konzultace

V případě, že na své otázky nenaleznete odpověď v této prezentaci / v dokumentech spojených s vyhlášením této VS / v **často kladených dotazech** k 16. VS nebo na **HELPdesku**, je možné využít **regionálních kontaktních míst TA ČR** pro osobní konzultaci.

**Spojení na jednotlivá regionální kontaktní místa naleznete ZDE.**



T A  
Č R

